

PRODYSOL/CPISEFA



<http://www.cpisefa.com/en/>

Localización: Caterrera Terrassa, 210º, Rubí,08191

Empresa: Empresa dedicada a la importacion de juntas

Descripción del puesto:

En dependencia del director, el candidato elegido realizará las siguientes funciones:

- * Gestión de las compras de la empresa, lanzando las órdenes de compra según las condiciones pactadas.
- * Seguimiento de la producción a través de proveedores Asiáticos.
- * Seguimiento de los procesos logísticos y de importación.
- * Control de la documentación necesaria para la Importación.
- * Dar soporte en la planificación de compras.

Perfil buscado:

- Se valora muy positivamente formación en comercio internacional.
- Imprescindible nivel nativo de Chino y alto nivel de Inglés y castellano.
- Conocimientos de documentación de Importación y Logística Internacional.
- Dominio de Microsoft Office.

Buscamos candidatos con alta capacidad organizativa, eficiencia y acostumbrados al control/seguimiento de proveedores.

Otros: - contrato de 1 año + contrato indefinito.

- Posición estable en empresa en plena fase de crecimiento.

Los interesantes envíen CV a: jm@cpisefa.com

Joan Mitjavila