

Asistente para administrador de empresa

Buscamos una persona china que domine español(C1) e inglés (C1), que se puede trabajar independientemente con estos dos idiomas, se trata de temas bastante complicados, como trabajar con bancos, notarías y abogados, así que el nivel de idiomas es imprescindible.

La persona que necesitamos tiene que ser proactiva y con ganas de aprender. Nuestra empresa trabaja en sector inmobiliario y financiero, es un buen lugar tener conexiones y aprender a negociar en el mundo de negocios de primera línea.

Preferimos estudiantes que pueden firmar convenio o una persona que es autónoma. Pero si no tiene permiso de trabajo, consideramos la posibilidad de ayudarte si el resultado de la práctica es satisfactoria para ambas partes. Buscamos una persona de media jornada, 20 horas cada semana, con posibilidad de trabajo en casa cuando sea posible. Ofrecemos un fijo y si se trabaja en proyecto de largo plazo, ofrecemos comisiones también.

Runo consulting s.l

<https://www.runoconsultancy.com>

admin@runoconsultancy.com

688007492