

## **Oferta de trabajo - Consulado General de Pakistán en Barcelona**

---

Consulate General of Pakistan located in Barcelona is seeking applicants for a full-time Native Spanish Legal Social Secretary for Consul General.

Candidates should be able to work with office of consul general, have good secretarial experience. She/he has to maintain consul general's agenda and will attend meetings as an interpreter as well.

The candidate must also speak and write fluently in English.

Full training will be provided.

Must be able to join our team immediately please.

Please refrain from applying if you do not meet all the above requirements.

Contact

amnaumernew@icloud.com

Tel: 631690140

---

El Consulado General de Pakistán ubicado en Barcelona está buscando candidatos para un Secretario Social Legal Español Nativo de tiempo completo para Cónsul General.

Los candidatos deben poder trabajar con la oficina de cónsul general, tener buena experiencia en secretaría. Él/ella tiene que mantener la agenda del cónsul general y también asistirá a la reunión como intérprete.

El candidato también debe hablar y escribir con fluidez en inglés.

Se proporcionará formación completa.

Debe poder unirse a nuestro equipo de inmediato, por favor.

Por favor, absténgase de aplicar si no cumple con todos los requisitos anteriores.

Contacto

[amnaumernew@icloud.com](mailto:amnaumernew@icloud.com)

Tel: 631690140