

西班牙双丽集团 PUENTECHINA

西班牙双丽集团成立于 1996 年。多年来双丽集团秉承“成为连接中国和西班牙的桥梁”的美好愿景，依托在专业水平，国际视野，中西两国政府，企业资源以及对两国文化深入了解等方面的关联优势，致力于开发国际投资项目。

招聘岗位
设计及主管助理

岗位职责

- 1, 负责设计排版 (使用 adobe ai 以及 photoshop 软件制作设计稿)
- 2, 负责设计团队沟通与协调
- 3, 负责主管日常业务的安排和整理

职位要求

- 1, 有可工作的居留
- 2, 具备一定图形软件知识
- 3, 母语为中文，西班牙语 B2 水平以上。良好的西语和中文的书面以及口头表达和沟通能力
- 4, 可以熟练使用 office 软件
- 5, 聪明能干，细心，情商高，善于沟通交际，喜欢团队工作。具备良好的事物归纳和整理能力，可应对短时间内的多个任务
- 6, 吃苦耐劳，谦逊好学。

有意者，请发中西文简历到邮箱 service@puentechina.com, 我们会尽快安排面试，工资面议。