Empresa situada en el centro de Barcelona, que ofrece servicios a clientes nacionales e internacionales, principalmente de China y Taiwan en el área de protección de datos.

Dirección: Portal del Ángel, 36 (08002) Barcelona.

Tel: 932 422 656

**OFERTA DE EMPLEO – ADMINISTRATIVA CON IDIOMAS**

Buscamos a una persona para el puesto de administrativa con idioma CHINO, a media jornada con posibilidad de ampliación de la misma en función de la productividad.

FUNCIONES:

* Atención e intercambio de comunicaciones telefónicas con los clientes CHINOS.
* Preparación y realización de solicitudes de protección de datos
* Traducciones y revisión de documentos.

CUALIDADES:

Perfecto dominio del idioma chino y buen manejo oral del español.

Se valorarán conocimientos del idioma inglés u otros idiomas.

No es requerida experiencia en el puesto ya que se impartirá formación.

Se busca una persona organizada, polivalente y metódica, con buenas dotes de gestión, capacidad de priorizar el trabajo y asimilar varias tareas a la vez, cuando sea necesario, llevándolas a buen fin, con eficacia y precisión.

En el caso de estar interesado, rogamos envíe su CV al siguiente contacto: [magalis@eliminalia.com](mailto:olga.otroshenko@eliminalia.com)